Miasto i Gmina Prabuty
ul. Kwidzyńska 2, 82-550 Prabuty

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zatwierdzona przez Burmistrza Miasta i Gminy Prabuty
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego na:

realizację zadania pn.

„Przebudowa ulicy Sanatoryjnej w Prabutach w zakresie wymiany nawierzchni chodnika i oświetlenia ulicznego”

Zatwierdzona w dniu 13.04.2017r.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Prabuty

.....
(Podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) ZAWIERA:

TOM I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW) WRAZ Z FORMULARZAMI

Załącznik nr 1 **FORMULARZ OFERTOWY**

Załącznik nr 2 **FORMULARZ CENOWY**

Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

Załącznik nr 3 Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pz dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4 Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust 1 pkt. 23 ustawy Pzp

Załącznik nr 6 Wzór Zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

TOM II: ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (IPU)

TOM III: DOKUMENTACJA PROJEKTOWA (DP)

- **W zakresie wymiany nawierzchni chodnika**

  Projekt budowlany – Przebudowa ulicy Sanatoryjnej w zakresie wymiany nawierzchni chodników i zjazdów

  Projekt wykonawczy – Przebudowa ulicy Sanatoryjnej w zakresie wymiany nawierzchni chodników i zjazdów

  Specyfikacje techniczne – Przebudowa ulicy Sanatoryjnej w Prabutach

- **W zakresie wymiany oświetlenia ulicznego**

  Projekt budowlany – wykonawczy – przebudowa oświetlenia ulicznego, Prabuty ulica Sanatoryjna

  STWiOR – oświetlenie drogowe, ulicy Sanatoryjna w Prabutach

TOM I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

1. UWAGI OGÓLNE

1.1. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ.

1.2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące prowadzonego postępowania na stronie internetowej: www.bip.prabuty.pl, na której udostępni SIWZ wraz z załącznikami.

1.3. Postępowanie oznaczone jest znakiem: IZP.271.5.2017.KK Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

2. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający: Miasto i Gmina Prabuty (jednostka samorządu terytorialnego)
Adres: Urząd Miasta i Gminy Prabuty, ul. Kwidzyńska 2, 82-550 Prabuty
Województwo: pomorskie
Powiat: kwidzyński
tel. +48 55 278 20 01 lub 02
fax. +48 55 278 20 02
godziny pracy urzędu:
poniedziałek, wtorek i czwartek - od 7.30 do 15.30, środa - od 7:30 do 18.00, piątek - od 7:30 do 13:00
NIP: 581-14-90-029, Regon: 000529315

3. TRYB POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „Pzp" oraz aktów wykonawczych do Ustawy.

3.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, tj. wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 225 000 euro.

3.3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. , poz. 1126).

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „Przebudowa ulicy Sanatoryjnej w Prabutach w zakresie wymiany nawierzchni chodnika i oświetlenia ulicznego".

4.2. Zakres rzeczowy robót obejmuje, w szczególności:

1) Wymianę nawierzchni chodnika na nawierzchnię z kostki betonowej drogowej gr. 6 cm wraz z wymianą podbudowy
2) Wymianę nawierzchni zjazdów na nawierzchnię z kostki betonowej drogowej gr. 8 cm wraz z wymiana podbudowy
3) Wymianę krawężników i obrzeży
4) Wymianę oświetlenia ulicznego – 14 szt.

4.3. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji projektowej, tj.:

— **W zakresie wymiany nawierzchni chodnika**

1) Projekt budowlany – Przebudowa ulicy Sanatoryjnej w zakresie wymiany nawierzchni chodników i zjazdów
2) Projekt wykonawczy – Przebudowa ulicy Sanatoryjnej w zakresie wymiany nawierzchni chodników i zjazdów
3) Specyfikacje techniczne – Przebudowa ulicy Sanatoryjnej w Prabutach

— **W zakresie wymiany oświetlenia ulicznego**

1) Projekt budowlany – wykonawczy – przebudowa oświetlenia ulicznego, Prabuty ulica Sanatoryjna
2) STWiOR – oświetlenie drogowe, ulicy Sanatoryjna w Prabutach

4.4. Zamawiający zastrzega, aby zastosowane do budowy materiały posiadały ważne aprobaty techniczne certyfikaty bezpieczeństwa i atesty higieniczne.

4.5. Wykonawca winien przestrzegać warunków i wymogów uzgodnień branżowych oraz zobowiązany jest do wykonania wszystkich czynności i robót wynikających z tych uzgodnień.

4.6. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu pozytywnych protokołów potwierdzających bezusterkowy odbiór wbudowanych elementów infrastruktury technicznej objętych przedmiotem umowy.

4.7. Wykonawca winien zapewnić pełną obsługę geodezyjną w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót objętych przedmiotem zamówienia oraz ich odbioru, w szczególności w formie operatu kolaudacyjnego, pomiarów powykonawczych, które powinny zawierać powierzchnię wybudowanych nawierzchni chodników i zjazdów oraz długość sieci, liczbę słupów i opraw ulicznych.

4.8. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.) ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 380 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

4.9. Wspólny słownik zamówień CPV:

Główny przedmiot:

45.00.00.00-7 Roboty budowlane

Dodatkowe przedmioty:

45.23.32.20-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg
45.23.32.22-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania
45.31.61.00-6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

4.10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4.12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

4.13. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w Tomie II SIWZ – IPU.

Powyższe wymagania określają w szczególności:

1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
2) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
3) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

4.14. Podwykonawstwo:

1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z pkt. 9.8. IDW.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **15 tygodni od podpisania umowy.**

UWAGA! Termin realizacji jest jednym z kryteriów wyboru ofert. Zamawiający przewiduje możliwość skrócenia przez Wykonawcę w ofercie terminu realizacji do 11 tygodni od podpisania umowy, zgodnie z zapisami Rozdziału 18 pkt. 18.1. ppkt. 1) SIWZ.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania oraz spełniają określone przez Zamawiającego **warunki udziału w postępowaniu**.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

2) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

3) **zdolności technicznej lub zawodowej**:

a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał (zakończył) **co najmniej jedną robotę budowlaną obejmującą zakresem budowę/przebudowę lub wymianę nawierzchni z kostki betonowej o wartości minimum 100 000 zł brutto.**

UWAGA! Wartości podane w dokumentach w walucie innej niż złoty polski, Wykonawca przeliczy na zł według średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu. W przypadku, gdy w dniu publikacji ogłoszenia NBP nie opublikował średnich kursów walut, należy przyjąć pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.

b) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje **osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**, legitymującą się kwalifikacjami zawodowymi odpowiednimi do funkcji, jaka zostanie jej powierzona, w tym:

I. Osobą do pełnienia funkcji **Kierownika budowy**

- **wymagana liczba osób:** 1
- **kwalifikacje zawodowe:** uprawnienia budowlane (wymagane ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów) do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w specjalności drogowej

II. Osobą do pełnienia funkcji **Kierownika robót**

- **wymagana liczba osób:** 1
- **kwalifikacje zawodowe:** uprawnienia budowlane (wymagane ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów) do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych

UWAGA! Stosownie do art. 12a Prawo budowlanego samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. w ustawie o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 18 marca 2008 r.

6.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12– 23 ustawy Pzp.

7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16 - 20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione w pkt. 7.3.

7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

1) **nie podlega wykluczeniu;**

2) **spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

8.2. **Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1 IDW Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą**. Propozycję treści oświadczeń stanowią:

1) **Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu**

2) **Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.**

8.3. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycja treści oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

8.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie **aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów**, potwierdzających okoliczności, o których mowa w oświadczeniu wskazanym w pkt. 8.1 IDW.

8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.7. **Na wezwanie Zamawiającego** Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) **W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

a) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

b) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu** – nie dotyczy

8.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 8.7.1) IDW budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

8.9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.** Propozycja treści zobowiązania została zamieszczona w Tomie I IDW – Załącznik nr 6.

9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22 ustawy Pzp.

9.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane**.

9.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesiona przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 1.

9.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.2 IDW.

9.8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9.9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)

10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 6.2 IDW.

10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.2 IDW, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3 IDW składa każdy z Wykonawców.

10.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego, złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.7 IDW, przy czym dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt. 8.7 IDW składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt. 6.2 IDW.

10.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, są oni zobowiązani złożyć przed podpisaniem umowy **Umowę regulującą zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę**, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierająca upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności, a także określające podział zadań do wykonania między Wykonawcami wraz z podaniem uzgodnionych cen za wykonanie zakresu prac obejmujących przedmiot zamówienia.

11. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

11.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. póz. 1529 oraz z 2015 r. póz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013r. poz. 1422, z 2015r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt. 11.3 – 11.6.

11.2. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

1) w sprawach przedmiotu zamówienia: Wojciech Dołęgowski, 55 262 41 42, w.dolegowski@prabuty.pl

2) w sprawach procedury: Katarzyna Krasińska, 55 262 41 46, przetargi@prabuty.pl

11.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

11.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

11.5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem" składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć **w oryginale**.

11.6. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 9.2 IDW należy złożyć **w oryginale.**

11.7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 11.5 IDW, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

11.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

12.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

12.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 12.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

12.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 12.2.

12.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

12.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

12.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

12.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

12.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.

12.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

13.2. Ofertę stanowi wypełniony Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

13.3. Do oferty należy załączyć:

1) Formularz cenowy – Załącznik nr 2

2) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt. 8.2 IDW,

3) W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów – Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował tymi zasobami, np. zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 9.2. IDW; propozycję treści zobowiązania zawarto w Załączniku nr 6,

4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii,

5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz. U. z 2014 poz. 1114 oraz 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika *z* dokumentów złożonych wraz z ofertą,

6) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądz. Oryginał gwarancji lub poręczenia sporządzany w języku obcym składany jest wraz z tłumaczeniem na język polski.

13.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

13.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

13.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

13.7. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

13.8. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 13.9. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.

13.9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone

informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, póz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać", z* zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

13.10. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu i umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Miasto i Gmina Prabuty
ul. Kwidzyńska 2
82 – 550 Prabuty
oraz opisane:
OFERTA NA realizację zadania pn. Przebudowa ulicy Sanatoryjnej w Prabutach w zakresie wymiany nawierzchni chodnika i oświetlenia ulicznego
Nie otwierać przed dniem …….. (*wpisać datę i godzinę otwarcia ofert ofert)*

13.11. Wszelkie konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

13.12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

14.1. Ceną oferty jest to kwota podana w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

14.2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki, jakie ogółem trzeba będzie zapłacić za całość przedmiotu zamówienia. Cena oferty nie podlega waloryzacji i jest stała w przewidzianym okresie umownym. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).

14.3. Zamawiający wymaga przedstawienia kalkulacji ceny z podziałem na dwa elementy, w zakresie wymiany nawierzchni chodnika oraz w zakresie wymiany oświetlenia ulicznego. Kalkulację należy załączyć do oferty na Formularzu cenowym – Załącznik nr 2.

14.4. Zamawiający uznaje, że każdy Wykonawca przeanalizuje zakres robót do wykonania wynikający z projektów wykonawczych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i własnego doświadczenia.

14.5. Zakres robót, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z zakresami robót określonymi w dokumentacji projektowej, w tym:

- **W zakresie wymiany nawierzchni chodnika**
  1) Projekt budowlany – Przebudowa ulicy Sanatoryjnej w zakresie wymiany nawierzchni chodników i zjazdów
  2) Projekt wykonawczy – Przebudowa ulicy Sanatoryjnej w zakresie wymiany nawierzchni chodników i zjazdów
  3) Specyfikacje techniczne – Przebudowa ulicy Sanatoryjnej w Prabutach
- **W zakresie wymiany oświetlenia ulicznego**
  1) Projekt budowlany – wykonawczy – przebudowa oświetlenia ulicznego, Prabuty ulica Sanatoryjna
  2) STWiOR – oświetlenie drogowe, ulicy Sanatoryjna w Prabutach

14.6. Przedmiary robót dołączone do SIWZ są wyłącznie dokumentami pomocniczymi i informacyjnymi, z których może korzystać Wykonawca, ale nie ma takiego obowiązku.

14.7. Wykonawca uwzględni w cenie inne nakłady - koszty wynikające z prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

1) obsługi geodezyjnej

2) organizacji ruchu
3) pomiarów jakości robót
4) badania materiałów
5) roboty przygotowawcze, porządkowe i zabezpieczające
6) ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi (np. pożar, uszkodzenia) oraz od odpowiedzialności cywilnej, na cały czas jej trwania
7) utrzymania zaplecza budowy
8) sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
9) dozoru placu budowy
10) przywrócenia terenu do stanu pierwotnego
11) zapewnienia warunków BHP i p.poż

14.8. Wszystkie błędy ujawnione w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz innych elementach SIWZ, Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

14.9. Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14.10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

15.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 000/100).**

15.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Prabutach **Nr 75831900030000170420000070** z adnotacją: **Wadium w postępowaniu na realizację zadania pn. Przebudowa ulicy Sanatoryjnej w Prabutach w zakresie wymiany nawierzchni chodnika i oświetlenia ulicznego**,
2) poręczeniach bankowych,
3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
4) gwarancjach bankowych,
5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 póz. 1804 oraz z 2015 póz. 978 i 1240).

15.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać - „Miasto i Gminę Prabuty z siedzibą przy ul. Kwidzyńskiej 2, 82 – 550 Prabuty"

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.

15.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 15.2. rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert, tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

15.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.

15.6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:

1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

16.1. Oferty należy składać na adres: **Urząd Miasta i Gminy Prabuty, 82-550 Prabuty, ul. Kwidzyńska 2, pokój 16 – II piętro, sekretariat,** nie później niż **do dnia 28.04.2017 r. do godz. 10:00.**

16.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 28.04.2017 r. o godz. 10:30** w **Urzędzie Miasta i Gminy Prabuty, ul. Kwidzyńska 2, 82-550 Prabuty, pokój nr 1, sala konferencyjna, parter budynku.**

16.3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.

16.4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

16.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

16.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

17.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

17.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

18. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

18.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Kryterium	Waga
CENA „C”	**60% = 60 pkt.**
OKRES GWARANCJI „G”	**30% = 30 pkt.**
TERMIN REALIZACJI „T”	**10% = 10 pkt.**

1) **Kryterium „CENA”:**

Kryterium „Cena" będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **60 punktów**, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$\mathbf{C} = \frac{\textbf{najniższa cena brutto z ocenianych ofert}}{\textbf{cena brutto w badanej ofercie}} \textbf{x 60 pkt}$$

2) **Kryterium „OKRES GWARANCJI”**

W ramach tego kryterium ofertom zostaną przyznane punkty za wskazanie przez Wykonawcę okresu gwarancji na Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1.

Wykonawca może zaproponować okres gwarancji **tylko w pełnych miesiącach**. Najdłuższy podlegający ocenie okres gwarancji wynosi **60 miesięcy**, natomiast minimalny podlegający ocenie okres gwarancji wynosi **36 miesięcy**.

W przypadku gdy Wykonawca zaproponuje dłuższy okres gwarancji, Zamawiający do oceny ofert przyjmie okres 60 miesięcy. W przypadku gdy Wykonawca zaproponuje krótszy niż 36 miesięcy okres gwarancji jego oferta zostanie odrzucona, jako oferta której treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku niewpisania okresu gwarancji nie zostaną Wykonawcy przyznane punkty w niniejszym kryterium, a do umowy zostanie przyjęty okres 36 miesięcy.

Wykonawca, który zaproponuje najkorzystniejszy okres gwarancji spośród złożonych ofert – otrzymuje 30 pkt. – maksymalną w tym kryterium liczbę punktów.

Pozostali Wykonawcy, którzy zaproponowali wartość pośrednią, pomiędzy wartością najkorzystniejszą a mniej korzystną, otrzymują liczbę punktów obliczona według wzoru:

$$\mathbf{G} = \frac{\textbf{długość okresu gwarancji zaoferowana w badanej ofercie}}{\textbf{najkorzystniejszy okres gwarancji spośród złożonych ofert}} \textbf{x 30 pkt}$$

3) **Kryterium „TERMIN REALIZACJI”**

W ramach tego kryterium ofertom zostaną przyznane punkty za wskazanie przez Wykonawcę terminu realizacji na Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1.

Wykonawca może zaproponować termin realizacji **tylko w pełnych tygodniach**. Najdłuższy podlegający ocenie termin realizacji wynosi **15 tygodni**, natomiast najkrótszy podlegający ocenie okres gwarancji wynosi **11 tygodni**.

W przypadku gdy Wykonawca zaproponuje krótszy termin realizacji, Zamawiający do oceny ofert przyjmie 11 tygodni i taki zostanie uwzględniony w Umowie z Wykonawcą. W przypadku gdy Wykonawca zaproponuje dłuższy niż 15 tygodni termin realizacji jego oferta zostanie odrzucona, jako oferta której treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku niewpisania terminu realizacji nie zostaną Wykonawcy przyznane punkty w niniejszym kryterium, a do umowy zostanie przyjęty okres 15 tygodni.

Wykonawca, który zaproponuje najkrótszy termin realizacji spośród złożonych ofert – otrzymuje 10 pkt. – maksymalną w tym kryterium liczbę punktów.

Pozostali Wykonawcy, którzy zaproponowali wartość pośrednią, pomiędzy wartością najkorzystniejszą a mniej korzystną, otrzymują liczbę punktów obliczona według wzoru:

$$\mathbf{T} = \frac{\textbf{najkrótszy termin realizacji z ocenianych ofert}}{\textbf{termin realizacji z oferty ocenianej}} \textbf{ x 10 pkt}$$

18.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

P = C + G + T

gdzie: C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”
G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Okres gwarancji”
T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Termin realizacji”

18.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

18.4. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

d) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt. 4 lit. b), zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

18.6. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 18.4, na stronie internetowej.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

19.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

19.2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w Rozdziałem 20.

19.3. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kosztorysów ofertowych (w zakresie wymiany nawierzchni chodnika i wymiany oświetlenia ulicznego), które muszą potwierdzać cenę podaną w ofercie Wykonawcy, w kosztorysach podać należy również podstawowe składniki cenotwórcze, ceny jednostkowe pracy, sprzętu i materiałów na podstawie których wyliczono cenę oferty.

19.4. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika budowy i kierownika robót wraz z uprawnieniami budowlanymi do sprawowania samodzielnych funkcji i dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub inne równoważne dokumenty.

20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

20.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10% ceny brutto podanej w ofercie** w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):

1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
2) poręczeniach bankowych,
3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
4) gwarancjach bankowych,
5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240)

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać: Miasto i Gmina Prabuty, ul. Kwidzyńska 2, 82-550 Prabuty.

21.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust.2 ustawy Pzp.

21.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

21.4. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego

21.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.

21.7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

21.8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

21.9. Wypłata, o której mowa w pkt. 21.8. IDW, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

21.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

21.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

21.5. Terminy wniesienia odwołania:

1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

— 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

— 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

21.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

21.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

21.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. póz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

REALIZACJĘ ZADANIA PN. „PRZEBUDOWA ULICY SANATORYJNEJ W PRABUTACH W ZAKRESIE WYMIANY NAWIERZCHNI CHODNIKA I OŚWIETLENIA ULICZNEGO"

1. **ZAMAWIAJĄCY**
   Miasto i Gmina Prabuty
   ul. Kwidzyńska 2
   82-550 Prabuty

2. **WYKONAWCA**
   My niżej podpisani:

   _____

   _____

   Działając w imieniu i na rzecz:

   _____

   _____

   (nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
   (w przypadku składanie oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

3. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na: **Realizację zadania pn. Przebudowa ulicy Sanatoryjnej w Prabutach w zakresie wymianu nawierzchni chodnika i oświetlenia ulicznego.**
4. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
5. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia, za cenę ofertową:

CENA OFERTOWA BRUTTO* *Cena ofertowa wynika z załączonego Formularza cenowego – Załącznik nr 2	.....**PLN**
Słownie złotych brutto: ....**PLN**	

6. **OŚWIADCZAMY**, że na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji na okres:

OKRES GWARANCJI*),)**	..... **miesięcy**

) należy podać okres **pomiędzy 36 - 60 miesięcy*
***) okres gwarancji jest tożsamy z okresem rękojmi.*

7. **OŚWIADCZAMY**, że na przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie:

TERMIN REALIZACJI*)	..... **tygodni**

) należy podać termin **pomiędzy 11 - 15 tygodni*

8. **INFORMUJEMY**, że*****:

   — wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

— wybór oferty **<u>będzie</u>** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia): _____. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto**.

** niepotrzebne skreślić*

*** dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy o podatku od towarów i usług, importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównaniu cen ofertowych podatku VAT*

9. **ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

POWIERZYMY wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (o ile wiadome – podać firmy podwykonawców):

** (uzupełnić jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy/om)*

10. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą i przyznania nam zamówienia do podpisania umowy w formie zgodnej ze wzorem - Załącznik A do SIWZ, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
11. **JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
12. **OŚWIADCZAMY,** że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty oraz wykonania zamówienia.
13. **OŚWIADCZAMY,** że informacje i dokumenty zawarte na stronach od ..... do …..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, <u>co wykazaliśmy w załączniku ……. oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.</u>
14. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy*:

— mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem**

— dużym przedsiębiorstwem**

** niepotrzebne skreślić*

*** Zgodnie z art. 105 i 106 Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584 ze zmianami):*
<u>Za małego przedsiębiorcę</u> uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.
<u>Za średniego przedsiębiorcę</u> uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

15. **KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

……

e-mail: ……..… fax.: ……

16. **INTEGRALNĄ** cześć oferty stanowią następujące oświadczenia/dokumenty:

……

……

....., dnia….....r.

……
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Załącznik nr 2

FORMULARZ CENOWY

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczam, że cena ofertowa złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Realizację zadania pn. Przebudowa ulicy Sanatoryjnej w Prabutach w zakresie wymiany nawierzchni chodnika i oświetlenia ulicznego**, została skalkulowana o poniższe ceny ryczałtowe za poszczególne elementy:

Lp.	Nazwa elementu	Cena brutto
1	**WYMIANA NAWIERZCHNI CHODNIKA**	**…….PLN**
2	**WYMIANA OŚWIETLENIA ULICZNEGO**	**…….PLN**
	RAZEM (poz. 1 – 2)*	**…….PLN**

*Cenę należy przenieść do Formularza ofertowego – Załącznik nr 1

....., dnia….....r.

…….
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY[1]

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Realizację zadania pn. Przebudowa ulicy Sanatoryjnej w Prabutach w zakresie wymiany nawierzchni chodnika i oświetlenia ulicznego,** prowadzonym przez Miasto i Gminę Prabuty oświadczam, co następuje:

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

OŚWIADCZAM, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

OŚWIADCZAM, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …..... ustawy Pzp[2] *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……..……

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA :

Oświadczam, że w następujące podmioty, na zasobach których polegam[3], tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres podmiotu)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia….....r.

……..……
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

[1] *w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie niniejsze „Oświadczenie" powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia*
[2] *podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 ustawy Pzp*
[3] *podać nazwę /y podmiotu/ów*

Załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY[1]

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Realizację zadania pn. Przebudowa ulicy Sanatoryjnej w Prabutach w zakresie wymiany nawierzchni chodnika i oświetlenia ulicznego,** prowadzonym przez Miasto i Gminę Prabuty oświadczam, co następuje:

I. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

OŚWIADCZAM, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu oraz SIWZ

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu oraz SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów[2]:

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia….....r.

……
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

[1] w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie niniejsze „Oświadczenie" powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu
[2] podać nazwę/y podmiotu/ów i zakres

Załącznik nr 5

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej , o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Realizację zadania pn. Przebudowa ulicy Sanatoryjnej w Prabutach w zakresie wymiany nawierzchni chodnika i oświetlenia ulicznego,** prowadzonym przez Miasto i Gminę Prabuty, w imieniu Wykonawcy:

(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)

OŚWIADCZAM, że:

— **nie należę/należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp*

— **należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp , w skład której wchodzą następujące podmioty*[)]:

L.p.	Nazwa	Adres

* *niewłaściwe skreślić*

....., dnia….....r.

……
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA!:

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy dokument Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa go każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

Załącznik nr 6

(pieczęć wykonawcy)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:
- *zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp*
- *dokumenty określające:*

1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia , kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia , zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

W imieniu:

(pełna nazwa/firma, adres podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

(określenie zasobu - wiedza i doświadczenie , potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

Przebudowa ulicy Sanatoryjnej w Prabutach w zakresie wymiany nawierzchni chodnika i oświetlenia ulicznego

OŚWIADCZAM, iż:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie *(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby):*

2. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

3. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

4. będę realizował n/w roboty budowlane , których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca:

.....*(miejscowość),* dnia.....r.

……
(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

UWAGA!
Niniejsze zobowiązanie należy przedłożyć w sytuacji gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.