Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XIVI/261/2010 Rady Miejskiej w Prabutach
z dnia 19 maja 2010 roku

REGULAMIN
DOFINANSOWANIA KOSZTÓW NAUKI W RAMACH REALIZACJI OBSZARU A PROGRAMU „UCZEŃ NA WSI – POMOC W ZDOBYCIU WYKSZTAŁCENIA PRZEZ OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNE ZAMIESZKUJĄCE GMINY WIEJSKIE ORAZ GMINY MIEJSKO – WIEJSKIE" DLA UCZNIÓW ZAMIESZKUJĄCYCH GMINĘ PRABUTY

§1

Uprawnieni do otrzymania dofinansowania.

1. Uprawnieni do otrzymania dofinansowania kosztów nauki w ramach obszaru A programu „Uczeń na wsi – pomoc w zdobyciu wykształcenia przez osoby niepełnosprawne zamieszkujące gminy wiejskie oraz gminy miejsko – wiejskie" są osoby niepełnosprawne:
   a) które posiadają **ważne** orzeczenie o niepełnosprawności lub **ważne** orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
   b) pobierające naukę w szkole podstawowej, gimnazjum lub szkole ponadgimnazjalnej (z wyłączeniem szkoły policealnej),
   c) mieszka na terenie gminy wiejskiej, obszaru wiejskiego w gminie miejsko – wiejskiej oraz miasta do 5 tys. mieszkańców w gminie miejsko – wiejskiej.

W przypadku niepełnosprawnych dzieci i młodzieży do lat 18 uprawnionym do ubiegania się o przyznanie dofinansowania kosztów nauki w ramach obszaru A programu jest rodzic lub opiekun prawny.

2. O dofinansowanie kosztów nauki w ramach programu **nie może ubiegać się** osoba, która:
   a) w przeszłości, była stroną umowy zawartej z PFRON i rozwiązanej z przyczyn leżących po jej stronie,
   b) posiada średnie miesięczne dochody brutto przekraczające 120% najniższego wynagrodzenia przypadającego na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym.

   Zgodnie z postanowieniami pilotażowego programu „UCZEŃ NA WSI" przez „najniższe wynagrodzenie" należy rozumieć wynagrodzenie, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2008 r. Nr 14, poz. 92, z późn. zm.);, tj. minimalne wynagrodzenie za pracę obowiązujące w styczniu danego roku, ustalane na podstawie odrębnych przepisów.

   W 2009 roku jest to kwota 1276,00 zł, czyli 120% wynosi 1531,20 zł.

   W przypadku, gdy Wnioskodawca po raz kolejny ubiega się o przyznanie dofinansowania kosztów nauki warunkiem jego przyznania jest rozliczenie całości dofinansowania uzyskanego przez Wnioskodawcę w poprzednim roku.

§2

Koszty kwalifikujące się do dofinansowania.

1. Przyznana ze środków PFRON pomoc finansowa w ramach programu, może obejmować następujące koszty:

1) zakupu przedmiotów ułatwiających lub umożliwiających naukę,
2) uczestnictwa w zajęciach mających na celu podniesienie sprawności fizycznej lub psychicznej (w tym wakacyjne obozy i kolonie),
3) związane z dostępem do internetu (instalacja i abonament),

Uwaga! W ramach programu wykluczona została możliwość zakupu sprzętu komputerowego.

4) kursów doszkalających w zakresie programu nauczania oraz kursów językowych (w przypadku kursów organizowanych poza miejscem zamieszkania ucznia, dofinansowaniu mogą podlegać również koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia),
5) wyjazdów organizowanych w ramach zajęć szkolnych.

2. Wyżej wymienione koszty należy udokumentować fakturami bądź rachunkami wystawionymi imiennie, na Wnioskodawcę lub ucznia niepełnosprawnego, w ciągu roku szkolnego którego dotyczą.

3. Przekazanie przez Gminę środków finansowych przyznanych Wnioskodawcy nastąpi:

Na podstawie przedstawionych przez Wnioskodawcę faktur wystawionych nie później niż do dnia 23 kwietnia 2010 r. i/lub nie później niż do dnia 25 czerwca 2010 r. (ostateczny termin składania faktur). Przekazanie dofinansowania faktur dostarczonych do dnia 23 kwietnia 2010 r. nastąpi od dnia 26 kwietnia 2010 r. do dnia 7 maja 2010 r. Przekazanie dofinansowania faktur dostarczonych do dnia 25 czerwca nastąpi od dnia 30 czerwca 2010 r. do dnia 9 lipca 2010 r. Przekazanie dofinansowania nastąpi na rachunek wskazany przez Wnioskodawcę.

§3

Wysokość dofinansowania kosztów nauki.

1. Wysokość pomocy finansowej ze środków PFRON nie może przekroczyć:
   a) w przypadku ucznia szkoły podstawowej lub gimnazjum – kwoty 2000 zł w ciągu jednego roku szkolnego,
   b) w przypadku ucznia szkoły ponadgimnazjalnej bez obowiązku uiszczania czesnego – kwoty 3000 zł w ciągu jednego roku szkolnego,
   c) w przypadku ucznia szkoły panadgimnazjalnej zobowiązanego do uiszczania opłat za naukę (czesnego) – kwoty 4000 zł w ciągu jednego roku szkolnego.

§4

Zasady składania i rozpatrywania wniosków.

1. Wniosek o dofinansowanie kosztów nauki, zwany dalej „wnioskiem o dofinansowanie" sporządza się w formularzu stanowiącym Załącznik Nr 2 do uchwały nr 197/2009 Zarządu PFRON z dnia 16 czerwca 2009 r., stanowiącym Załącznik nr 3 do Procedur.

   Do wniosku o dofinansowanie należy dołączyć:
   1) kserokopię ważnego orzeczenia o niepełnosprawności lub ważnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności ucznia,
   2) oświadczenie Wnioskodawcy o dochodzie brutto przypadającym na jednego członka rodziny pozostającego w gospodarstwie domowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do uchwały nr 197/2009 Zarządu PFRON z dnia 16 czerwca 2009 r, stanowiącym Załącznik nr 1 do wniosku o dofinansowanie,

3) zaświadczenie ze szkoły o pobieraniu nauki przez ucznia w szkole podstawowej , gimnazjum lub szkole ponadgimnazjalnej,
4) kserokopię aktu urodzenia ucznia – dotyczy Wnioskodawcy ubiegającego się o pomoc finansową w imieniu i na rzecz niepełnoletniego dziecka,
5) kserokopię dokumentu o ustanowieniu opieki prawnej nad podopiecznym – dotyczy Wnioskodawców, będących opiekunami prawnymi ucznia,
6) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez PFRON, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do uchwały nr 197/2009 Zarządu PFRON z dnia 16 czerwca 2009 r., stanowiącym Załącznik nr 2 do wniosku o dofinansowanie.

2. Wniosek o dofinansowanie należy składać w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Prabutach, zwanym dalej Ośrodkiem, w pokoju nr 8 od dnia 1 września do dnia 30 września każdego roku realizacji projektu, począwszy od 2009 r. Za datę złożenia wniosku o dofinansowanie, uważa się datę jego wpłynięcia, a w przypadku wniosku o dofinansowanie składanego drogą pocztową, datę stempla pocztowego.
3. Wniosek o dofinansowanie stanowi ofertę zawarcia umowy cywilnoprawnej i jego rozpatrzenie nie podlega przepisom kodeksu postępowania administracyjnego.
4. Podanie informacji niezgodnych z prawdą eliminuje wniosek o dofinansowanie z dalszego rozpatrywania.
5. Wnioskodawca zobowiązany jest zgłosić bezzwłocznie wszelkie informacje o zmianach mogących mieć wpływ na wysokość przyznanej pomocy finansowej.
6. Miasto i Gmina Prabuty/Ośrodek może podejmować decyzje o przyznaniu dofinansowania kosztów nauki dla poszczególnych Wnioskodawców po zawarciu umowy na realizację z PFRON.
7. Dla każdego Wnioskodawcy, któremu Miasto i Gmina Prabuty/Ośrodek przyznał dofinansowanie kosztów nauki w ramach obszaru A wymagana jest odrębna umowa, zwana dalej „umową o dofinansowanie". Umowa o dofinansowanie zawierana jest pomiędzy Miastem i Gminą a Wnioskodawcą posiadającym **ważne** orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub **ważne** orzeczenie o stopniu niepełnosprawności ucznia. Umowa o dofinansowanie określa wysokość przyznanego dofinansowania, sposób przekazania środków oraz termin i sposób ich rozliczenia a także inne obowiązki oraz uprawnienia stron i stanowi zobowiązanie do ich przestrzegania. Wzór umowy o dofinansowanie stanowi Załącznik nr 11 do uchwały nr 197/2009 Zarządu PFRON z dnia 16 czerwca 2009 r., stanowiącym Załącznik nr 6 do Procedur.
8. Do opiniowania i weryfikacji poprawności wypełnienia wniosków o udzielenie dofinansowanie zbierze się Komisja w składzie 3 osób.
9. Za prawidłowo sporządzony wniosek uważa się wniosek zawierający wszystkie wymagane dane wraz z kompletem wymaganych załączników. Podanie informacji niezgodnych z prawdą eliminuje wniosek z dalszego rozpatrywania. Składając wniosek, Wnioskodawca wyraża zgodę na umieszczenie i przetwarzanie swoich danych w bazie danych PFRON dla potrzeb niezbędnych podczas realizacji programu, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity : Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
10. Miasto i Gmina Prabuty/Ośrodek zastrzega sobie możliwość obniżenia wysokości kwoty dofinansowania kosztów nauki Wnioskodawcy w zależności od otrzymanej kwoty z PFRON.
11. Miasto i Gmina Prabuty/Ośrodek podejmie decyzję o przyznaniu dofinansowania kosztów nauki dla poszczególnych Wnioskodawców po zawarciu umowy na realizację z PFRON.

12. Rozliczenie przyznanego dofinansowania nastąpi po dostarczeniu przez Wnioskodawcę do Urzędu Miasta i Gminy/Ośrodka oryginałów (do wglądu) dokumentów, potwierdzających wysokość poniesionych kosztów (wystawionych na **Wnioskodawcę lub ucznia niepełnosprawnego** faktur VAT za zakupione towary lub usługi, a w przypadku gdy nie jest możliwe wystawienie faktury VAT – innych dokumentów wraz z dowodami zapłaty), które zostaną opatrzone klauzulą: ***„płatne ze środków PFRON w ramach umowy nr.....z dnia..... w wysokości.....zł”.***

13. Wnioskodawca zobowiązany jest do przechowywania dokumentów, potwierdzających wysokość poniesionych wydatków przez okres 5 lat od daty ich uzyskania.
14. Miasto i Gmina Prabuty/Ośrodek zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania przez Wnioskodawcę zobowiązań określonych w umowie, a w szczególności nieterminowego lub nienależytego jej wykonania, lub wykorzystania przekazanych przez Miasto i Gminę Prabuty/Ośrodek środków finansowych na inne cele niż określone w umowie.
15. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych wyżej, Wnioskodawca zobowiązuje się do zwrotu dofinansowania przekazanego przez Miasto i Gminę Prabuty/ Ośrodek, z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia wykonania przez Gminę płatności środków niezwłocznie po przedstawieniu wezwania.
16. Umowa wygasa po wypełnieniu przez strony wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.
17. Umowa może być rozwiązana za zgodą stron, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od woli stron, uniemożliwiających wykonanie umowy. W takim przypadku Ośrodek powiadomi Wnioskodawcę odrębnym pismem o rozliczeniu lub/i konieczności zwrotu przekazanej kwoty dofinansowania.
18. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
19. Wszelkie spory wynikłe z umowy, w tym dochodzenie środków wydatkowanych niezgodnie z prawdą podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby Miasta i Gminy Prabuty.